



城西大学

2025(令和7)年度

卒業生子弟・子女入学試験(総合型選抜)学生募集要項

(卒業生・在学生の兄弟姉妹も受験可)

■ 経済学部 経済学科

■ 現代政策学部 社会経済システム学科

■ 経営学部 マネジメント総合学科

■ 理学部 情報数理学科／数学科／

化学・生命科学科

■ 薬学部 薬学科／薬科学科／医療栄養学科

本要項に記載してある事項以外については、「2025年度学生募集要項」をご覧ください。

目次

入学試験における感染症等への対応について	1
ノートパソコン必携化推進と購入時の補助について	1
出願資格	2
募集学部・学科および定員	2
入学検定料	2
入学試験場	2
出願手続	2
日程	3
可否通知発送	3
入学手続	3
経済学部経済学科	4
現代政策学部社会経済システム学科	6
経営学部マネジメント総合学科	8
理学部情報数理学科	10
理学部数学科	12
理学部化学・生命科学科	14
薬学部薬学科（6年制）	16
薬学部薬科学科	18
薬学部医療栄養学科	20
学費等納付金	22
証明書の発行について	24
入学辞退について	24

【重要】

出願される前に、『2025(令和7)年度学生募集要項』の「城西大学のアドミッション・ポリシー」及び「受験上の注意事項」等をお読みください。

入学試験における感染症等への対応について

本学の入学試験では試験当日、学校保健安全法で出席停止が定められている感染症に罹患し、治癒していない方は、他の受験生や監督者等への感染のおそれがありますので、受験をご遠慮いただいております。受験をご遠慮いただいた場合でも、入学検定料の返還は行いませんのでご了承ください。

入学試験当日は、安全な受験環境を保持するため、監督者がマスクを着用して対応することがあります。試験場にて具合が悪くなった受験生は、試験監督者や受験生係に申し出て、指示に従ってください。

受験生の皆様におかれましては、せっけんを使った手洗い、うがいの励行など感染症に十分注意して受験に臨んでください。

感染症の状況によっては、募集要項に記載されている選抜方法とは異なる方法で選抜する場合があります。

ノートパソコン必携化推進と購入時の補助について

本学では、高度情報化社会に対応できる情報処理・活用能力を有し、卒業後も習得したスキルを十分発揮できる人材教育の充実を目指し、入学時よりノートパソコンの必携化を進めております。

そこで、新入生用にノートパソコンの必携化への補助として、本学が推奨するノートパソコン購入者に対し5万円を補助します。

【Microsoft Officeのライセンスについて】

本学はマイクロソフト社と包括ライセンス契約を締結しています。

この契約に基づいて、学生の皆さんは在学期間中Microsoft Office(Windows版/Mac版)を無償で利用することができます。

◎出願資格

城西大学・城西短期大学（旧城西大学女子短期大学部）の卒業生の子弟・子女・兄弟姉妹、在学生の兄弟姉妹であり、次の条件を満たす者。

- (1) 本学を専願とする者。
- (2) 高等学校又は中等教育学校を卒業した者及び2025年3月卒業見込みの者。または、高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者（旧課程による大学入学資格検定に合格した者を含む）及び2025年3月31日までに合格見込みの者で、2025年3月31日までに18歳に達する者。
- (3) 出願する学部・学科の「求める人物像」のいずれかに該当する者。

◎募集学部・学科及び人員

学部	学科	日程				募集人員	入学定員
経済学部	経済学科	A	B	C	D	5名	300名
現代政策学部	社会経済システム学科	A	B	C	D	若干名	250名
経営学部	マネジメント総合学科	A	B	C	D	2名	500名
理学部	情報数理学科	A				若干名	80名
理学部	数学科	A				若干名	60名
理学部	化学・生命科学科	A	B	C	D	若干名	90名
薬学部	薬学科(6年制)	A	B	C	D	若干名	200名
薬学部	薬科学科	A	B	C	D	若干名	50名
薬学部	医療栄養学科	A	B	C	D	若干名	100名

◎入学検定料

入学検定料 35,000円は同窓会(薬学部は薬友会)にて負担しますので、お支払いは不要です。

◎入学試験場

- 城西大学(埼玉坂戸キャンパス)
経済学部、現代政策学部、経営学部、理学部数学科、理学部化学・生命科学科、薬学部志願者。
 - 城西大学(東京紀尾井町キャンパス3号棟)
理学部情報数理学科志願者。
- ※試験場は「2025(令和7)年度 学生募集要項」でご確認ください。

◎出願手続

出願書類は必ず「簡易書留・速達」で郵送してください。

- 本学所定の宛名ラベル以外で郵送する場合は、封筒の表側に「総合型選抜出願書類在中」と記入し、必ず「簡易書留・速達」で送付してください。

【送付先】 〒350-0295 埼玉県坂戸市けやき台1-1 城西大学入試課 Tel. 049-271-7711

- 提出した書類及び入学検定料等の変更・返還はしません。
- 受験票が審査日の2日前になっても届かない場合は、入試課にお問い合わせください。

◎日程

日程	学部・学科	出願期間	選考日	可否通知発送日	入学手続締切日
A日程	経済学部	2024年 9月24日(火) ～10月11日(金)	10月19日(土)	11月1日(金)	11月15日(金)
	現代政策学部				
	経営学部				
	理学部情報数理学科				
	理学部数学科				
	理学部化学・生命科学科				
	薬学部薬学科(6年制)				
	薬学部薬科学科				
B日程	経済学部	2024年 11月11日(月) ～11月28日(木)	12月7日(土)	12月14日(土)	2025年 1月6日(月)
	現代政策学部				
	経営学部				
	理学部化学・生命科学科				
	薬学部薬学科(6年制)				
	薬学部薬科学科				
	薬学部医療栄養学科				
	C日程				
現代政策学部					
経営学部					
理学部化学・生命科学科					
薬学部薬学科(6年制)					
薬学部薬科学科					
薬学部医療栄養学科					
D日程		経済学部	2025年 2月24日(月) ～3月7日(金)	3月13日(木)	3月15日(土)
	現代政策学部				
	経営学部				
	理学部化学・生命科学科				
	薬学部薬学科(6年制)				
	薬学部薬科学科				
	薬学部医療栄養学科				

※A～C日程は、出願書類の受付は郵送のみ、締切日消印有効です。

※D日程のみ、出願締切日必着です。ただし、出願締切日のみ、15時まで窓口受付(埼玉坂戸キャンパス入試課)でも対応します。

◎可否通知発送

- 合格者には、合格通知書及び入学手続に関する書類を可否通知発送日に本人宛に速達郵便で発送します。また、選にもれた者にもその旨を本人宛に通知します。地域によっては到着まで2～3日かかる場合もあります。
- 可否に関する電話・メール・郵便等での問い合わせには、一切応じません。
- 補欠者の中から追加合格者を発表する場合(入学手続状況により欠員が生じたとき)は、志願票の連絡先住所へ入学手続書類を随時郵送します。

◎入学手続

入学手続締切日までに下記(1)と(2)の手続きを行ってください。期日までに手続きを完了しない者には、入学を許可しません。

- (1)学費等納付金**：同封の振込用紙を利用し、電信振込みで一括して銀行窓口より振込んでください。諸会費の詳細については、下記(2)で印刷される書面でご確認ください。
- (2)入学手続書類**：入学手続に必要な全ての書類を郵送(締切日消印有効)してください。必要書類は以下のWebサイトの「(2)入学手続書類」より入手できます。
 - 城西大学入試情報サイト>入試情報>入試データ>合格発表>入学手続書類等
 - ①入学予定の学部・学科のリンクより、必要な書類を印刷してください。
 - ②必要事項の記入・押印・写真貼付等をおこない、宛名ラベルを貼り付けた市販の角2封筒で郵送してください。
- (3)入学許可書**：入学手続きを完了した者には「入学許可書」を郵送します。試験日程によっては入学手続締切日から発送までに日数のかかる場合があります。
- (4)卒業証明書**：入学式当日までに卒業証明書(原本に限る)を提出してください。

経済学部経済学科

◎求める人物像

経済学部では、自己を高めようと意欲的に努力する学生を発掘するために総合型選抜制度を設けています。これは、受験生の皆さんが、高校生時代までに課外活動やスポーツ、その他の活動等で、特別な能力や個性を身に付けるに至ったその努力、向上心、意欲等を評価して、それが大学入学後にも、経済学部における学生生活に活かされることを期待して入学を認める制度です。

■経済学部が求める人物像

1. 経済問題や社会問題に関心をもって、それらの問題について調査・研究を行って成果をあげ、その成果を経済学部での勉学に活かしたい人。
2. 生徒会や部活動(スポーツ系・文化系)、ボランティア活動等で優れた能力や経験を身につけ、そうした能力と経験を将来の夢や人生に活かしたい人。
3. 海外での生活経験が長く異文化体験を自分の成長に活かしたい人、あるいは、外国語に関心をもって長年その修得に努力してきた人。
4. 文学(小説・短歌・俳句等)や芸術(書道・絵画・音楽等)、その他何らかの領域において、優れた才能を発揮し、大学でその能力を活かしたい人。
5. 高校時代に何らかの資格を取得し、大学でさらに高度な資格取得のために努力したい人。
6. その他、高校時代までに得た体験を踏まえて、経済学部入学後、勉学に熱心に取り組む意欲を持ち、国や地域の発展に貢献したい人。

◎出願書類

(1) 志願票・志願理由書

写真(出願前3ヵ月以内に撮影のもの、正面上半身脱帽・背景なし、縦4cm×横3cm)は志願票の所定のところに貼付してください。

志願理由書は、必ず受験生本人が記入してください。

志願理由書の記載項目

1. 志願理由

募集要項の「求める人物像」を参照して、あなたの高校生活を振り返って努力したことをもとに、総合型選抜の志願理由を考えて、「求める人物像」の該当する番号と理由を具体的に書いてください。志願理由が複数ある場合は、重要だと思う順に3つまで選んでください。

また、選んだ志願理由とそれを経済学部入学後の学生生活(勉学やクラブ活動など)にどのような形で活かそうと考えているかを150字から200字以内(句読点を含む)で簡潔に説明してください。

2. 入学後の勉学の方向

経済学部では、学生の進路を明確にし、勉学の効果を高めるためにコース制をとっています。コースとしては、①「経済・金融コース」、②「産業・グローバルコース」、③「データサイエンスコース」の3つがあります(詳細はパンフレットやホームページを参照してください)。2年次から、それぞれのコースに開設されている授業科目を集中的に勉学することになっています。そこで、あなたが学びたいと考えているコースについてお聞きます。

①現在、経済学部入学後にどのコースを選択したいと考えていますか。

②そのコースで学びたいと考えている理由(または関心事)はどのようなことですか。

(2) 活動記録

経済学部の総合型選抜では、【■経済学部が求める人物像1.～6.(P.4)】をもとに、将来性ある生徒を広く募集します。「活動記録」は、志願者の志願の理由・根拠、人物像等を説明する資料と位置付けて評価します。

「活動記録」は、具体的に、活動の記録(大会等の賞状・資料・記録、顧問の証明書等)、作品の写真・録音、資格取得の証書、各自が行った自由研究等を対象とします。A4サイズで統一し、「活動記録表紙」を先頭頁として作成してください。

(3) 課題レポート

1. (2) 活動記録に関して、①具体的に論述し、さらに②それに対する課題と目標達成や解決のために努力したこと、について論述してください(500字以内)。

2. プレゼンテーション及び面接審査: 課題レポートに関するプレゼンテーション(10分以内)と面接を実施します。

(4) 調査書(厳封されたもの)

①出身学校の調査書は、1回の郵送につき1通必要です。

②高等学校卒業程度認定試験(旧大学入学資格検定試験)合格者(見込者)は、合格成績証明書(合格見込成績証明書)を提出してください。

③上記の①②以外の場合、また既卒者で調査書が発行できない場合は、出願資格に該当する最終学歴の卒業(修了)証明書と成績証明書もしくは発行不可の証明書を提出してください。

(5) 本学との関係を証明する書類として、下記の1)・2)いずれかに該当するもの

1) 本学を卒業したことを証明する書類

○卒業生本人の卒業証明書(卒業証書のコピーは不可)

※「卒業証明書」の発行についてはP.24をご参照ください。

2) 本学に在学していることを証明する書類

○在学生本人の在学証明書

※「在学証明書」については大学内の証明書自動発行機にて取得できます。

(6) 親子、兄弟姉妹関係を証明するもの

親子関係または兄弟姉妹の続柄が、証明できるものを用意してください。

(7) 外国籍の者

「住民票」を添付してください。(志願票の氏名は、日本名を使用できます。)

◎ プレゼンテーション及び面接審査

志願者にプレゼンテーションを実施していただき、その後、プレゼンテーションの内容についての質疑、志願理由や提出書類に基づいた面接審査を行います。

プレゼンテーションでは、出願書類とともに提出した「課題レポート」をもとに、自分で設定した内容について10分以内で発表してもらいます。しっかりと準備をしてプレゼンテーションに臨んでください。

●プレゼンテーション及び面接審査の際には、必要に応じて黒板、パワーポイント、模造紙、画用紙、スケッチブック、DVDプレイヤー等を使用することができます。パワーポイントを使用する方は、USBメモリ等に保存して持参してください。

●パソコンやDVDプレイヤーなどは大学で用意します。使用するファイルはマイクロソフトパワーポイント(Windows版)で使用できるように準備をしておいてください。なお、動画ファイル形式で一部対応できない可能性がありますので注意してください(MP4形式対応可能)。

●選考日は、10時30分までに指定の教室に入室してください。プレゼンテーション及び面接審査は、11時開始です。

◎ 評価方法

	評価配点	評価する学力の3要素						
		知識・技能		思考力・判断力・表現力			主体性を持って協働して学ぶ態度	
		知識	技能	思考力	判断力	表現力	主体性	協調性
調査書	20	○	○	—	—	○	○	○
提出資料(活動記録)	10	○	○	—	—	○	○	○
志願理由書	10	—	—	—	—	○	○	—
課題レポート	20	○	○	○	—	○	—	—
プレゼンテーション及び面接審査	40	—	—	○	○	○	○	—

現代政策学部社会経済システム学科

◎求める人物像

現代政策学部の総合型選抜は、以下のような明確な目標を持ち、その実現のため現代政策学部で学ぶことを強く希望する方を迎えたいと思っています。

■ 現代政策学部が求める人物像

1. 自分が生まれ育った地元へ愛着があり、都道府県や市町村の役所、警察・消防などの現場で活躍する公務員をめざす人。
2. 簿記、宅地建物取引士、ファイナンシャル・プランニング技能士などの資格取得に関心があり、それらの資格を活用して民間企業への就職を考えている人。
3. 福祉分野やこれからの健康長寿社会に関心があり、社会保障を学び、医療や介護の機関で活躍したい人。
4. 旅行や鉄道・航空・自動車に関心があり、町おこしや観光にかかわりたい人。
5. 情報通信技術（ICT）に関心があり、これを利用して民間企業での課題解決や、家業の継承、起業などに取り組みたい人。
6. 教育に関心があり、お世話になった先生や尊敬できる恩師がいて、自分も中学・高校で社会や公民を教えたい人。
7. 留学や語学学習得を通じた、外国人とのコミュニケーションや文化交流に関心があり、将来、これらを活かした仕事につきたい人。
8. スポーツが好きで、スポーツ関連業界への就職を考えている人。
9. 高校で部活動に所属しており、大学でも部活動を続けて、将来にその経験を活かしたい人。
10. 大学在学中にボランティア活動やインターンシップなど普段の講義以外でも積極的にに関わり、自分の進路を切りひらきたい人。

◎出願書類

(1) 志願票・志願理由書

写真（出願前3ヵ月以内に撮影のもの、正面上半身脱帽・背景なし、縦4cm×横3cm）は志願票の所定のところに貼付してください。

志願理由書は、必ず受験生本人が記入してください。

志願理由書の記載項目

1. 志願する理由

あなたが志願する「求める人物像の番号（1～10）」と、それを選んだ理由を書いてください。複数ある場合は、あなたが重要だと思う順に書いてください。また、あなたが選んだ人物像を実現するために、現代政策学部で何をどのように学んでいきたいかを、できるだけ具体的に書いてください。

2. 城西大学現代政策学部について関心を持ったこと

あなたが、オープンキャンパス、パンフレット、ホームページ、Facebookなどを通じて、城西大学現代政策学部のどのようなところに関心を持ったかを説明してください。また、この学部を知ったきっかけについても書いてください。

(2) 課題レポート

あなたが関心を持っている社会問題を一つ選び、①どのような問題なのか具体的に説明し、②社会の中での解決策として考えられることについて、③あなた自身が取り組めることについて、それぞれ述べてください。（600～800字程度、専用課題レポート用紙使用のこと）。

(3) 資料を提出することもできます

自分の評価に結びつきそうな資料があれば、出願の際に提出することができます。

(4) 調査書（厳封されたもの）

①出身学校の調査書は、1回の郵送につき1通必要です。

②高等学校卒業程度認定試験（旧大学入学資格検定試験）合格者（見込者）は、合格成績証明書（合格見込成績証明書）を提出してください。

③上記の①②以外の場合、また既卒者で調査書が発行できない場合は、出願資格に該当する最終学歴の卒業（修了）証明書と成績証明書もしくは発行不可の証明書を提出してください。

(5) 本学との関係を証明する書類として、下記の1)・2)いずれかに該当するもの

1) 本学を卒業したことを証明する書類

○卒業生本人の卒業証明書（卒業証書のコピーは不可）

※「卒業証明書」の発行についてはP.24をご参照ください。

2) 本学に在学していることを証明する書類

○在学生本人の在学証明書

※「在学証明書」については大学内の証明書自動発行機にて取得できます。

(6) 親子、兄弟姉妹関係を証明するもの

親子関係または兄弟姉妹の続柄が、証明できるものを用意してください。

(7) 外国籍の者

「住民票」を添付してください。（志願票の氏名は、日本名を使用できます。）

◎面接審査(口頭試問)

志願者に面接(口頭試問)を実施します。口頭試問を含む面接時間は、20~30分程度です。面接審査では、志願理由や「課題レポート」、提出書類に基づいて審査を行います。

●選考日は、10時30分までに指定の教室に入室してください。面接審査は、11時開始です。

●面接審査は、志願理由や出願人数により、出願順にかかわらず順番が前後することがあります。

◎評価方法

	評価配点	評価する学力の3要素						
		知識・技能		思考力・判断力・表現力			主体性を持って協働して学ぶ態度	
		知識	技能	思考力	判断力	表現力	主体性	協調性
調査書	30	○	○	—	—	○	○	○
志願理由書	10	—	—	—	—	○	○	—
課題レポート	20	○	○	○	—	○	—	—
面接審査(口頭試問)	40	—	—	○	○	○	○	—

経営学部マネジメント総合学科

◎ 求める人物像

経営学部では総合型選抜方式を以下の2つのタイプによって実施します。志願者は、いずれか1つのタイプを選択して出願してください。

タイプI. 主体性・協働性重視型

新しい21世紀の社会で活躍する人材を育成するために、経営学部の総合型選抜(主体性・協働性重視型)では、主体性を持って多様な人々と協働する能力と態度を多面的・総合的に評価する入試を行います。次の3つの項目に該当する人を選抜します。

- ①自分の意思を持ち、積極的に社会と関わりを持って行動する人。(主体性)
- ②他者に働きかけ、他者と話し合っ、共に何かを実現しようと行動する人。(協働性)
- ③新しい社会と産業を創造できるマネジメントの専門家を育成する経営学部の教育に共感し、大学で学ぼうとする強い意志を持って志願する人。

■ 求める人物像

- A. 高校時代に、自らがテーマを決めて具体的に企画・調査・研究を熱心に行った人。
- B. 学業・課外活動・部活動、および学外の諸活動において、共同で組織をリードし他者をサポートする行動を熱心に継続した人。
- C. 学業以外に、まちづくり、地域支援、社会奉仕などの社会活動を熱心に継続した人。
- D. 学業以外に、文化、芸術、スポーツ、趣味の分野において、自らの意思で長期間にわたり活動に取り組み、優れた成績や成果をあげた人。
- E. 会計専門職、教員、公務員、警察官、消防士、医療従事者、ファイナンシャルプランナー、観光スタッフなどの職業に強い関心を持ち、目指すキャリアの実現に向けて学ぶ方策が定まっている人。
- F. 海外の文化・社会や外国語に関心が高く、大学でグローバル教育・海外留学・海外インターンシップなどのプログラムに参加する意欲が高い人。また積極的に海外留学を経験してきた人。
- G. 簿記、情報処理、ワープロ、販売士、珠算等の分野に主体的・積極的に取り組み、資格取得に優れた成果をあげた人。

タイプII. 部活動重視型

多様な背景を持った人間の能力や経験を多面的・総合的に評価するため、経営学部の総合型選抜(部活動重視型)では、志願者の部活動の取り組みと成果を重視した入試を行います。次の2つの項目に該当する人を選抜します。

- ①高校時代の部活動に熱心に取り組み、優れた成績や成果をあげた人、および熱心に他者をサポートしてきた人。(部活動への取り組み)
- ②新しい社会と産業を創造できるマネジメントの専門家を育成する経営学部の教育に共感し、大学で学ぼうとする強い意志を持って志願する人。

■ 求める人物像

- H. 野球、サッカー、テニス、陸上競技、ソフトボール、ラグビー、バスケットボール、ゴルフ、水泳、剣道、柔道、弓道などのスポーツ分野の活動に長期間熱心に取り組み、能力を向上させて優れた成績や成果をあげた人。
- I. 部活動(吹奏楽、合唱、ダンス、チアリーディング、演劇、文芸、放送、生徒会など)において、長期間熱心に取り組み、実績をあげた人。
- J. スポーツや文化部の部活動において、マネージャーやサポート役として他者を熱心に支援し、部活動の発展に貢献した人。

◎出願書類

(1) 志願票・志願理由書

写真(出願前3ヵ月以内に撮影のもの、正面上半身脱帽・背景なし、縦4cm×横3cm)は志願票の所定のところに貼付してください。

志願理由書は、必ず受験生本人が記入してください。

志願理由書の記載項目

1. 志願する理由

「求める人物像」を参照し、あなたが志願するタイプと記号にマルをつけ、それを選んだ理由を書いてください。複数ある場合の理由については、あなたが重要だと思う順に書いてください。

2. 入学を志願する理由

上記の「志願する理由」を城西大学在学中にどのように活かしたいかを考え、経営学部へ入学志願する理由を書いてください。

(2) 提出資料類(ポートフォリオ)

経営学部の総合型選抜では、志願の根拠となる様々な書類を「ポートフォリオ」と呼び、これらを中心に書類審査を行い、また面接審査以降の合否判定でも活用します。ポートフォリオは志願者の人物像や志願理由を説明するものですから、可能な限り多くの関連資料を提出することを期待します。具体的には、これまでの活動記録、自作の活動レポート、今後の行動計画書、出場大会の賞状・写真・大会資料、取得資格の証書(コピー可)、デジタル媒体資料などを、原則としてA4サイズで5枚以上作成して提出してください。

(3) 課題レポート

以下の全てについて記述して下さい。

- あなたが高校時代に一番努力したことについて、具体的に述べなさい。(部活動、課外活動、資格取得等において取り組んだこと、その結果など)(200字程度)
- あなたの身に起こった問題・課題と、その解決に向けて行ったことについて、具体的に述べなさい。(最近の自分の経験を基に記述すること)(200字程度)
- あなたの将来の進路について具体的に述べなさい。(大学に入って行きたいことや、社会に出てから行きたいことなど)(200字程度)

専用課題レポート用紙に記入し提出してください。

(4) 調査書(厳封されたもの)

- 出身学校の調査書は、1回の郵送につき1通必要です。
- 高等学校卒業程度認定試験(旧大学入学資格検定試験)合格者(見込者)は、合格成績証明書(合格見込成績証明書)を提出してください。
- 上記の①②以外の場合、また既卒者で調査書が発行できない場合は、出願資格に該当する最終学歴の卒業(修了)証明書と成績証明書もしくは発行不可の証明書を提出してください。

(5) 本学との関係を証明する書類として、下記の1)・2)いずれかに該当するもの

1) 本学を卒業したことを証明する書類

- 卒業生本人の卒業証明書(卒業証書のコピーは不可)
- ※「卒業証明書」の発行についてはP.24をご参照ください。

2) 本学に在学していることを証明する書類

- 在学生本人の在学証明書
- ※「在学証明書」については大学内の証明書自動発行機にて取得できます。

(6) 親子、兄弟姉妹関係を証明するもの

親子関係または兄弟姉妹の続柄が、証明できるものを用意してください。

(7) 外国籍の者

「住民票」を添付してください。(志願票の氏名は、日本名を使用できます。)

◎プレゼンテーション及び面接審査

志願者にプレゼンテーションを5分程度と面接を10分程度実施します。プレゼンテーションは、課題レポートについて実施してもらいます。その後プレゼンテーションに対する質疑や志願理由に基づいて面接を行います。

プレゼンテーションではスケッチブックやA4用紙等を提示しながら発表することが出来ます。提示する資料は2枚程度とし、手書きでもPCで作成した印刷物でも可能です。(資料を使用せず発表しても不利になることはありません。)

●選考日は、10時30分までに指定の教室に入室してください。面接審査は、11時開始です。

●面接審査は、志願理由や出願人数により、出願順にかかわらず順番が前後することがあります。

◎評価方法

	評価配点	評価する学力の3要素						
		知識・技能		思考力・判断力・表現力			主体性を持って協働して学ぶ態度	
		知識	技能	思考力	判断力	表現力	主体性	協調性
調査書	10	○	○	—	—	○	○	○
提出資料類(ポートフォリオ)	25	○	○	—	—	○	○	○
志願理由書	5	—	—	—	—	○	○	—
課題レポート	20	○	○	○	—	○	—	—
面接審査(プレゼンテーション)	40	—	—	○	○	○	○	—

理学部情報数理学科

◎求める人物像

情報数理学科は学問を通じて人間形成をはかり、社会に貢献できる人物の育成を目指しています。数学と情報に興味がある皆さんを情報数理学科に迎えたいと思っています。

■情報数理学科が求める人物像

1. 多様な事象に興味を持ち、人々の暮らしにおける課題・ニーズは何かという視点を持って、社会のルールに従って、責任感を持って行動し、自己の理想に向かって学ぶ意思を有する人
2. 他者との対話を通して自らを高め、他者と協力して社会の課題に取り組む意思を有する人
3. 数学・統計学・情報科学の学修に意欲を持って取り組み、学問を幅広く学び、その成果を社会に還元する意欲を有し、そのために必要な数学、情報、英語の学習に取り組んでいる人

◎出願書類

(1) 志願票・志願理由書

- ① 写真(出願前3ヵ月以内に撮影のもの、正面上半身脱帽・背景なし、縦4cm×横3cm)は志願票の所定のところに貼付してください。
- ② 志願理由書に求める人物像の該当番号を1つ記入し、志願理由を簡潔に150字~200字で記載してください。
※志願理由書は、必ず受験生本人が記入してください。

(2) 調査書(厳封されたもの)

- ① 出身学校の調査書は、1回の郵送につき1通必要です。
- ② 高等学校卒業程度認定試験(旧大学入学資格検定試験)合格者(見込者)は、合格成績証明書(合格見込成績証明書)を提出してください。
- ③ 上記の①②以外の場合、また既卒者で調査書が発行できない場合は、出願資格に該当する最終学歴の卒業(修了)証明書と成績証明書もしくは発行不可の証明書を提出してください。

(3) 課題レポート

【課題内容】

課題図書の中から1冊を選び、その図書中で扱われている数学や情報の話題・問題に焦点を当て(図書全体ではなく一部分に焦点を当てても良い)、自分で考えたことを記述し、まとめてください。単なる感想文にならないように注意してください。課題レポートの体裁は下記注意事項に従ってください。数式や図表などを用いても構いません。

<課題図書>

1. 「AIは人類を駆逐するのか?」太田裕朗 著、幻冬舎
2. 「データサイエンス入門」竹村彰通 著、岩波新書、岩波書店
3. 「コンピュータシミュレーション」(改訂2版)伊藤俊秀・草薙信照 著、オーム社
4. 「スウガクって、なんの役に立ちますか?」杉原厚吉 著、誠文堂新光社
5. 「数学ガール」結城浩 著、SBクリエイティブ
6. 「世界は「e」でできている」金重明 著、ブルーバックス、講談社

【注意事項】

1. 黒インクのボールペンまたは鉛筆で、自筆で丁寧に記述してください。
2. 市販のA4版レポート用紙4枚以内に横書きで記述し、用紙下部に1,2,3,4とページ番号を記入してください。
3. 1ページ目には、題目「城西大学理学部情報数理学科総合型選抜課題」、志望学科、氏名、選択した課題図書名を記載してください。
4. 1ページ目の課題図書名の下に、2ページ目以降の要約を200字以内で記述してください。
5. 2ページ目以降に自分の考えたことを記述してください。
6. 2ページ目の1行目(2行目以降に及んでも良い)に、焦点を当てた数学や情報の話題・問題が課題図書の何ページに記載されているか(掲載ページ番号、複数ページも可)を記入してください。

(4) 取得資格

数学、情報、統計に関連した下記の資格試験の合格者については、資格取得実績を提出された出願書類の審査や面接審査(口頭試問)の中で評価します。資格をお持ちの場合は、合格通知書の写しを提出してください。

- ・実用数学技能検定(公益財団法人 日本数学検定協会)2級以上の合格者
- ・情報処理技術者試験(独立行政法人 情報処理推進機構)のITパスポート試験(IP)、基本情報技術者試験(FE)の合格者
- ・統計検定(一般財団法人 統計質保証推進協会)3級以上の合格者

(5) 本学との関係を証明する書類として、下記の1)・2)いずれかに該当するもの

- 1) 本学を卒業したことを証明する書類
 - 卒業生本人の卒業証明書(卒業証書のコピーは不可)
 - ※「卒業証明書」の発行についてはP.24をご参照ください。
- 2) 本学に在学していることを証明する書類
 - 在学生本人の在学証明書
 - ※「在学証明書」については大学内の証明書自動発行機にて取得できます。

(6) 親子、兄弟姉妹関係を証明するもの

親子関係または兄弟姉妹の続柄が、証明できるものを用意してください。

(7) 外国籍の者

「住民票」を添付してください。(志願票の氏名は、日本名を使用できます。)

◎ 筆記試験と面接審査(口頭試問)

志願者に筆記試験と面接審査(口頭試問)を実施します。

筆記試験により数学の基礎学力を確認し、面接審査では筆記試験内容や課題レポートを中心とした質疑応答を行い、数学と情報に関する理解力を問います。

- 選考日は、10時30分までに指定の教室に入室してください。筆記試験は、11時開始です。
- 面接審査は、志願理由や出願人数により、出願順にかかわらず順番が前後することがあります。

■ 筆記試験科目

選考方法	時間	配点
数学I、数学II、数学III、 数学A(図形の性質・場合の数と確率)、数学B(数列のみ)、 数学C(ベクトル・平面上の曲線と複素数平面)	60分	40点

過去問題



※総合型選抜の
数学科を参照
閲覧時期により
全ての問題が
掲示されていない
場合があります。

※旧教育課程履習者に対し特別な経過措置はとりませんが、配慮した出願を行います。

①全問記述式です。

■ 時間割

10時30分までに指定の教室に入室のこと	11:00~12:00	昼 休 み	13:00~
	筆記試験		面接審査

◎ 評価方法

	評価配点	評価する学力の3要素						主体性を持って協働して学ぶ態度	
		知識・技能		思考力・判断力・表現力					
		知識	技能	思考力	判断力	表現力	主体性	協調性	
調査書	15	○	○	—	—	○	○	○	
志願理由書	5	—	—	—	—	○	○	—	
課題レポート	20	—	○	○	○	○	○	—	
筆記試験	40	○	—	○	○	—	—	—	
面接審査(口頭試問)	20	—	—	—	—	○	○	○	

理学部数学科

◎求める人物像

数学科は学問を通じて人間形成をはかり、社会に貢献できる人物の育成を目指しています。数学に興味がある皆さんを数学科に迎えたいと思っています。

■数学科が求める人物像

1. 多様な事象に興味を持ち、人々の暮らしにおける課題・ニーズは何かという視点を持って、社会のルールに従って、責任感を持って行動し、自己の理想に向かって学ぶ意思を有する人
2. 他者との対話を通して自らを高め、他者と協力して社会の課題に取り組む意思を有する人
3. 城西大学理学部数学科における専門的な学びを修め、数学とICTを用いて現代社会の多様な問題を解決する意欲があり、そのために特に必要な数学、英語、情報の学習に取り組んでいる人

◎出願書類

(1) 志願票・志願理由書

- ① 写真(出願前3か月以内に撮影のもの、正面上半身脱帽・背景なし、縦4cm×横3cm)は志願票の所定のところに貼付してください。
- ② 志願理由書に求める人物像の該当番号を1つ記入し、志願理由を簡潔に150字~200字で記載してください。
※志願理由書は、必ず受験生本人が記入してください。

(2) 調査書(厳封されたもの)

- ① 出身学校の調査書は、1回の郵送につき1通必要です。
- ② 高等学校卒業程度認定試験(旧大学入学資格検定試験)合格者(見込者)は、合格成績証明書(合格見込成績証明書)を提出してください。
- ③ 上記の①②以外の場合、また既卒者で調査書が発行できない場合は、出願資格に該当する最終学歴の卒業(修了)証明書と成績証明書もしくは発行不可の証明書を提出してください。

(3) 課題レポート

【課題内容】

課題図書の中から1冊を選び、その図書中で扱われている数学の話題・問題に焦点を当て(図書全体ではなく一部分に焦点を当てても良い)、自分で考えたことを記述してください。単なる感想文にならないように注意してください。課題レポートの体裁は下記注意事項に従ってください。数式や図表などを用いても構いません。

<課題図書>

1. 「数学の学び方・教え方」遠山啓 著、岩波新書、岩波書店
2. 「AI時代に生きる数学力の鍛え方」芳沢光雄 著、東洋経済新報社
3. 「数学ガール」結城浩 著、SBクリエイティブ
4. 「四角形の七不思議」細矢治夫 著、ブルーバックス、講談社
5. 「世界は「e」でできている」金重明 著、ブルーバックス、講談社
6. 「フェルマーの最終定理」サイモン・シン 著、青木薫 訳、新潮文庫、新潮社

【注意事項】

1. 黒インクのボールペンまたは鉛筆で、自筆で丁寧に記述してください。
2. 市販のA4版レポート用紙4枚以内に横書きで記述し、用紙下部に1,2,3,4とページ番号を記入してください。
3. 1ページ目には、題目「城西大学理学部数学科総合型選抜課題」、志望学科、氏名、選択した課題図書名を記載してください。
4. 1ページ目の課題図書名の下に、2ページ目以降の要約を200字以内で記述してください。
5. 2ページ目以降に自分の考えたことを記述してください。
6. 2ページ目の1行目(2行目以降に及んでも良い)に、焦点を当てた数学の話題・問題が課題図書の何ページに記載されているか(掲載ページ番号、複数ページも可)を記入してください。

(4) 取得資格

数学、情報、統計に関連した下記の資格試験の合格者については、資格取得実績を提出された出願書類の審査や面接審査(口頭試問)の中で評価します。資格をお持ちの場合は、合格通知書の写しを提出してください。

- ・実用数学技能検定(公益財団法人 日本数学検定協会)2級以上の合格者
- ・情報処理技術者試験(独立行政法人 情報処理推進機構)のITパスポート試験(IP)、基本情報技術者試験(FE)の合格者
- ・統計検定(一般財団法人 統計質保証推進協会)3級以上の合格者

(5) 本学との関係を証明する書類として、下記の1)・2)いずれかに該当するもの

- 1) 本学を卒業したことを証明する書類
 - 卒業生本人の卒業証明書(卒業証書のコピーは不可)
 - ※「卒業証明書」の発行についてはP.24をご参照ください。
- 2) 本学に在学していることを証明する書類
 - 在学生本人の在学証明書
 - ※「在学証明書」については大学内の証明書自動発行機にて取得できます。

(6) 親子、兄弟姉妹関係を証明するもの

親子関係または兄弟姉妹の続柄が、証明できるものを用意してください。

(7) 外国籍の者

「住民票」を添付してください。(志願票の氏名は、日本名を使用できます。)

◎筆記試験と面接審査(口頭試問)

志願者に筆記試験と面接審査(口頭試問)を実施します。

筆記試験により数学の基礎学力を確認し、面接審査では筆記試験内容や課題レポートを中心とした質疑応答を行い、数学に関する理解力を問います。

- 選考日は、10時30分までに指定の教室に入室してください。筆記試験は、11時開始です。
- 面接審査は、志願理由や出願人数により、出願順にかかわらず順番が前後することがあります。

■筆記試験科目

選考方法	時間	配点
数学I、数学II、数学III、 数学A(図形の性質・場合の数と確率)、数学B(数列のみ)、 数学C(ベクトル・平面上の曲線と複素数平面)	60分	40点

過去問題



※総合型選抜の
数学科を参照
閲覧時期により
全ての問題が
掲示されていない
場合があります。

※旧教育課程履習者に対し特別な経過措置はとりませんが、配慮した出願を行います。

①全問記述式です。

■時間割

10時30分までに指定の教室に入室のこと	11:00~12:00	昼 休 み	13:00~
	筆記試験		面接審査

◎評価方法

	評価配点	評価する学力の3要素						主体性を持って協働して学ぶ態度	
		知識・技能		思考力・判断力・表現力					
		知識	技能	思考力	判断力	表現力	主体性	協調性	
調査書	15	○	○	—	—	○	○	○	
志願理由書	5	—	—	—	—	○	○	—	
課題レポート	20	—	○	○	○	○	○	—	
筆記試験	40	○	—	○	○	—	—	—	
面接審査(口頭試問)	20	—	—	—	—	○	○	○	

理学部化学・生命科学科

◎ 求める人物像

化学・生命科学科は学問を通じて人間形成をはかり、社会に貢献できる人物の育成を目指しています。ペーパーテストでは計れない、科学一般に興味がある皆さんを化学・生命科学科に迎えたいと思っています。

私たちが迎えたい学生は、科学一般に興味がある人で次の各号の1つに該当する人たちです。

■ 化学科が求める人物像

1. 多様な事象に興味を持ち、人々の暮らしにおける課題・ニーズは何かという視点を持って、社会のルールに従って、責任感を持って行動し、自己の理想に向かって学ぶ意思を有する人
2. 他者との対話を通して自らを高め、他者と協力して社会の課題に取り組む意思を有する人
3. 化学、生物学およびその関連学問分野に興味があり、専門知識・技能を高める意欲を持ち、そのために必要な基礎学力と専門教育に関する教科・科目(化学、生物、物理、数学、英語、国語)の学習に取り組んでいる人

◎ 出願書類

(1) 志願票・志願理由書

- ① 写真(出願前3か月以内に撮影のもの、正面上半身脱帽・背景なし、縦4cm×横3cm)は志願票の所定のところに貼付してください。
- ② 志願理由書に求める人物像の該当番号を1つ記入し、志願理由を簡潔に150字~200字で記載してください。
※志願理由書は、必ず受験生本人が記入してください

(2) 課題レポート

下記の課題を提出してください。タイトル・氏名を除き800字以上1,000字以内で記載してください。市販の400字詰め原稿用紙(A4サイズ縦型)に横書きで作成してください。パソコン使用の場合も同じ様式を用いてください。

『最近おもしろいと思った科学記事』

特に現代科学に関心がある場合は、最近の科学に関する報道記事等で興味を持ったものをあげ、その内容についてまとめてください。必ずしも「求める人物像」と関連した記事である必要はありません。

(3) 調査書(厳封されたもの)

- ① 出身学校の調査書は、1回の郵送につき1通必要です。
- ② 高等学校卒業程度認定試験(旧大学入学資格検定試験)合格者(見込者)は、合格成績証明書(合格見込成績証明書)を提出してください。
- ③ 上記の①②以外の場合、また既卒者で調査書が発行できない場合は、出願資格に該当する最終学歴の卒業(修了)証明書と成績証明書もしくは発行不可の証明書を提出してください。

(4) 本学との関係を証明する書類として、下記の1)・2)いずれかに該当するもの

- 1) 本学を卒業したことを証明する書類
 - 卒業生本人の卒業証明書(卒業証書のコピーは不可)
※「卒業証明書」の発行についてはP.24をご参照ください。
- 2) 本学に在学していることを証明する書類
 - 在学生本人の在学証明書
※「在学証明書」については大学内の証明書自動発行機にて取得できます。

(5) 親子、兄弟姉妹関係を証明するもの

親子関係または兄弟姉妹の続柄が、証明できるものを用意してください。

(6) 外国籍の者

「住民票」を添付してください。(志願票の氏名は、日本名を使用できます。)

◎面接審査(プレゼンテーション)

まず「志願理由」と「課題レポート」に基づいて志願者にプレゼンテーションを実施していただき、その後「志願理由」「課題レポート」「提出書類」に基づいて面接審査を行います。

プレゼンテーションでは、「志願理由」と提出した「課題レポート」をもとに、5分以内で発表してもらいます。しっかりと準備をしてプレゼンテーションに臨んでください。

- プレゼンテーションおよび面接審査の際には、必要に応じて黒板、パワーポイント、模造紙、画用紙、スケッチブック、DVDプレイヤー等を使用することができます(使用しなくても不利になることはありません)。これら必要なものは、当日、持参してください。パワーポイントを使用する方は、USBメモリ等に保存して持参してください。
- パソコンやDVDプレイヤーなどは大学で用意します。使用するファイルは、マイクロソフト・パワーポイント(Windows版)でできるように準備をしておいてください。なお、動画ファイル形式で一部対応できない可能性がありますので注意してください(MP4形式対応可能)。
- 選考日は、10時30分までに指定の教室に入室してください。プレゼンテーションおよび面接審査は、11時開始です。
- プレゼンテーションおよび面接審査は、出願理由や出願人数により、出願順にかかわらず順番が前後することがあります。

◎評価方法

	評価配点	評価する学力の3要素						
		知識・技能		思考力・判断力・表現力			主体性を持って協働して学ぶ態度	
		知識	技能	思考力	判断力	表現力	主体性	協調性
調査書	15	○	○	—	—	○	○	○
志願理由書	20	—	—	—	—	○	○	—
課題レポート	25	○	○	○	—	○	—	—
面接審査(プレゼンテーション)	40	—	—	○	○	○	○	○

薬学部薬学科(6年制)

◎求める人物像

薬学科は、基本的な薬学の知識に加え、医療人として専門知識と実践力、さらには倫理性を兼ね備え、人々の健康増進を積極的に支援する薬剤師の育成を目指します。したがって以下のような人が総合型選抜で迎えたい方です。

■薬学科が求める人物像

1. 薬と健康に関する事柄に興味を持ち、責任感を持って、自己の理想に向かって学ぶ意思を有する人
2. 周囲の人と協力して、人々が健康に暮らす地域社会のための課題に取り組む意思を有する人
3. 薬学を栄養学との関係を含めて学ぶ意欲があり、そのために必要な薬学科で指定する科目(化学、生物、数学、英語)の学習に取り組んでいる人

◎出願書類

(1) 志願票・志願理由書

- ①写真(出願前3カ月以内に撮影のもの、正面上半身脱帽・背景なし、縦4cm×横3cm)は志願票の所定のところに貼付してください。
- ②志願理由書に求める人物像の該当番号を1つ記入し、志願理由を簡潔に600字~800字で記載してください。
※志願理由書は、必ず受験生本人が記入してください。

(2) 調査書(厳封されたもの)

- ①出身学校の調査書は、1回の郵送につき1通必要です。
- ②高等学校卒業程度認定試験(旧大学入学資格検定試験)合格者(見込者)は、合格成績証明書(合格見込成績証明書)を提出してください。
- ③上記の①②以外の場合、また既卒者で調査書が発行できない場合は、出願資格に該当する最終学歴の卒業(修了)証明書と成績証明書もしくは発行不可の証明書を提出してください。

(3) 本学との関係を証明する書類として、下記の1)・2)いずれかに該当するもの

- 1) 本学を卒業したことを証明する書類
 - 卒業生本人の卒業証明書(卒業証書のコピーは不可)
※「卒業証明書」の発行についてはP.24をご参照ください。
- 2) 本学に在学していることを証明する書類
 - 在学生本人の在学証明書
※「在学証明書」については大学内の証明書自動発行機にて取得できます。

(4) 親子、兄弟姉妹関係を証明するもの

親子関係または兄弟姉妹の続柄が、証明できるものを用意してください。

(5) 外国籍の者

「住民票」を添付してください。(志願票の氏名は、日本名を使用できます。)

◎面接審査(口頭試問)

志願者に志願理由や提出書類に基づいて面接審査(口頭試問)を行います。

- 選考日は、10時30分までに指定の教室に入室してください。面接審査は、11時開始です。
- 面接審査は、志願理由や出願人数により、出願順にかかわらず順番が前後することがあります。

◎評価方法

	評価配点	評価する学力の3要素						
		知識・技能		思考力・判断力・表現力			主体性を持って協働して学ぶ態度	
		知識	技能	思考力	判断力	表現力	主体性	協調性
調査書	20	○	○	—	—	○	○	○
志願理由書	10	—	—	—	—	○	○	—
面接審査(口頭試問)	70	○	—	○	○	○	○	○

薬学部薬科学科

◎ 求める人物像

生活者の立場に立って、医薬品・化粧品・機能性食品の有効性・安全性に関わり、一人ひとりのQOL(quality of life:生活と人生の質)を高め、健康のより良い状態になるように支援する努力を惜しまない人が総合型選抜で迎えたい方です。

■ 薬科学科が求める人物像

1. 医薬品、食品、化粧品、化成品に関する事柄(薬科学領域)に興味を持ち、責任感を持って、自己の理想に向かって学ぶ意思を有する人
2. 周囲の人と協力して、人々が健康に暮らす地域・国際社会のための課題に取り組む意思を有する人
3. 薬科学領域を学ぶ意欲があり、そのために必要な薬科学科で指定する科目(化学、生物、数学、英語)の学習に取り組んでいる人

◎ 出願書類

(1) 志願票・志願理由書票

- ① 写真(出願前3ヵ月以内に撮影のもの、正面上半身脱帽・背景なし、縦4cm×横3cm)は志願票の所定のところに貼付してください。
- ② 志願理由書に求める人物像の該当番号を1つ記入し、志願理由を簡潔に150字~200字で記載してください。
※志願理由書は、必ず受験生本人が記入してください。

(2) 調査書(厳封されたもの)

- ① 出身学校の調査書は、1回の郵送につき1通必要です。
- ② 高等学校卒業程度認定試験(旧大学入学資格検定試験)合格者(見込者)は、合格成績証明書(合格見込成績証明書)を提出してください。
- ③ 上記の①②以外の場合、また既卒者で調査書が発行できない場合は、出願資格に該当する最終学歴の卒業(修了)証明書と成績証明書もしくは発行不可の証明書を提出してください。

(3) 本学との関係を証明する書類として、下記の1)・2)いずれかに該当するもの

- 1) 本学を卒業したことを証明する書類
 - 卒業生本人の卒業証明書(卒業証書のコピーは不可)
※「卒業証明書」の発行についてはP.24をご参照ください。
- 2) 本学に在学していることを証明する書類
 - 在学生本人の在学証明書
※「在学証明書」については大学内の証明書自動発行機にて取得できます。

(4) 親子、兄弟姉妹関係を証明するもの

親子関係または兄弟姉妹の続柄が、証明できるものを用意してください。

(5) 外国籍の者

「住民票」を添付してください。(志願票の氏名は、日本名を使用できます。)

◎面接審査(口頭試問)

出願書類に基づいて面接審査(口頭試問)を行います。

- 選考日は、10時30分までに指定の教室に入室してください。面接審査は、11時開始です。
- 面接審査は、志願理由や出願人数により、出願順にかかわらず順番が前後することがあります。

◎評価方法

	評価配点	評価する学力の3要素						
		知識・技能		思考力・判断力・表現力			主体性を持って協働して学ぶ態度	
		知識	技能	思考力	判断力	表現力	主体性	協調性
調査書	20	○	○	—	—	○	○	○
志願理由書	10	—	—	—	—	○	○	—
面接審査(口頭試問)	70	○	—	○	○	○	○	○

薬学部医療栄養学科

◎ 求める人物像

国民一人ひとりがQOL(quality of life:生活と人生の質)を高めることを直接的・間接的に支援できる人材になりたい人、健康のより良い状態を目指す人への援助を惜しまない人が総合型選抜で迎えたい方です。

■ 医療栄養学科が求める人物像

1. 管理栄養士に必要な健康や医療に関する多様な事柄に興味を持ち、責任感を持って、自己の理想に向かって学ぶ意思を有する人
2. 周囲の人と協力して、人々が健康に暮らす地域社会のための課題に取り組む意思を有する人
3. 医療栄養学を学ぶ意欲があり、そのために必要な医療栄養学科で指定する科目(化学、生物、数学、英語)の学習に取り組んでいる人

◎ 出願書類

(1) 志願票・志願理由書票

- ① 写真(出願前3ヵ月以内に撮影のもの、正面上半身脱帽・背景なし、縦4cm×横3cm)は志願票の所定のところに貼付してください。
- ② 志願理由書に求める人物像の該当番号を1つ記入し、志願理由を簡潔に150字~200字で記載してください。
※志願理由書は、必ず受験生本人が記入してください。

(2) 調査書(厳封されたもの)

- ① 出身学校の調査書は、1回の郵送につき1通必要です。
- ② 高等学校卒業程度認定試験(旧大学入学資格検定試験)合格者(見込者)は、合格成績証明書(合格見込成績証明書)を提出してください。
- ③ 上記の①②以外の場合、また既卒者で調査書が発行できない場合は、出願資格に該当する最終学歴の卒業(修了)証明書と成績証明書もしくは発行不可の証明書を提出してください。

(3) 本学との関係を証明する書類として、下記の1)・2)いずれかに該当するもの

- 1) 本学を卒業したことを証明する書類
 - 卒業生本人の卒業証明書(卒業証書のコピーは不可)
※「卒業証明書」の発行についてはP.24をご参照ください。
- 2) 本学に在学していることを証明する書類
 - 在学生本人の在学証明書
※「在学証明書」については大学内の証明書自動発行機にて取得できます。

(4) 親子、兄弟姉妹関係を証明するもの

親子関係または兄弟姉妹の続柄が、証明できるものを用意してください。

(5) 外国籍の者

「住民票」を添付してください。(志願票の氏名は、日本名を使用できます。)

◎面接審査(口頭試問)

出願書類に基づいて面接審査(口頭試問)を行います。

- 選考日は、10時30分までに指定の教室に入室してください。面接審査は、11時開始です。
- 面接審査は、志願理由や出願人数により、出願順にかかわらず順番が前後することがあります。

◎評価方法

	評価配点	評価する学力の3要素						
		知識・技能		思考力・判断力・表現力			主体性を持って協働して学ぶ態度	
		知識	技能	思考力	判断力	表現力	主体性	協調性
調査書	20	○	○	—	—	○	○	○
志願理由書	10	—	—	—	—	○	○	—
面接審査(口頭試問)	70	—	—	○	○	○	○	○

学費等納付金

経済学部、現代政策学部、経営学部

内 訳		初 年 度			2年次以降(年額)
		入学手続時	10月(秋学期分)	合計(年額)	
学 費	入 学 金 (入学申込金)	110,000		110,000	
	授 業 料	375,000	375,000	750,000	毎年同額を納入
	施設設備費		284,000	284,000	毎年同額を納入
	小 計	485,000	659,000	1,144,000	
諸 会 費 (委託徴収)					
	父母後援会費	40,000		40,000	毎年10,000円を納入
	共 済 費	9,000		9,000	毎年同額を納入
	学 友 会 費	4,000		4,000	毎年同額を納入
	同窓会入会金	10,000		10,000	4年次に正会員費30,000円を納入
	小 計	63,000		63,000	
納 付 額		548,000円	659,000円	1,207,000円	

●入学金は半額免除となります。

●(注) 入学申込金は入学金に充当します。

理学部 情報数理学科(東京紀尾井町キャンパス)、理学部 数学科

内 訳		初 年 度			2年次以降(年額)
		入学手続時	10月(秋学期分)	合計(年額)	
学 費	入 学 金 (入学申込金)	110,000		110,000	
	授 業 料	465,000	465,000	930,000	毎年同額を納入
	施設設備費		284,000	284,000	毎年同額を納入
	小 計	575,000	749,000	1,324,000	
諸 会 費 (委託徴収)					
	父母後援会費	40,000		40,000	毎年10,000円を納入
	共 済 費	9,000		9,000	毎年同額を納入
	学 友 会 費	4,000		4,000	毎年同額を納入
	同窓会入会金	10,000		10,000	4年次に正会員費30,000円を納入
	小 計	63,000		63,000	
納 付 額		638,000円	749,000円	1,387,000円	

●入学金は半額免除となります。

●(注) 入学申込金は入学金に充当します。

●理学部情報数理学科(東京紀尾井町キャンパス)では、Apple MacBookの所持が必須となっています。2024年度の推奨モデル(MacBook Air)の学生向け価格は178,800円(税込)でした。なお、城西大学では入学決定後に案内する2025年度の推奨PCを購入する場合、大学より50,000円が補助されるとともに、在学期間中はMicrosoft Office製品を無償で使用することができます。

理学部 化学・生命科学科

内 訳		初 年 度			2年次以降(年額)
		入学手続時	10月(秋学期分)	合計(年額)	
学 費	入 学 金 (入学申込金)	125,000		125,000	
	授 業 料	490,000	490,000	980,000	毎年同額を納入
	施設設備費		436,000	436,000	毎年同額を納入
	小 計	615,000	926,000	1,541,000	
諸 会 費 (委託徴収)					
	父母後援会費	40,000		40,000	毎年10,000円を納入
	共 済 費	9,000		9,000	毎年同額を納入
	学 友 会 費	4,000		4,000	毎年同額を納入
	同窓会入会金	10,000		10,000	4年次に正会員費30,000円を納入
	小 計	63,000		63,000	
納 付 額		678,000円	926,000円	1,604,000円	

●入学金は半額免除となります。

●(注) 入学申込金は入学金に充当します。

薬学部 薬学科(6年制)

内 訳	区 分	初 年 度			2年次以降(年額)
		入学手続時	10月(秋学期分)	合計(年額)	
学 費	入 学 金 (入学申込金)	150,000		150,000	
	授 業 料	730,000	730,000	1,460,000	毎年同額を納入
	施設設備費		511,000	511,000	毎年611,000円を納入
	小 計	880,000	1,241,000	2,121,000	
諸会費 (委託徴収)	父母後援会費	40,000		40,000	毎年10,000円を納入
	共 済 費	9,000		9,000	毎年同額を納入
	学 友 会 費	4,000		4,000	毎年同額を納入
	同窓会入会金	10,000		10,000	6年次に正会員費30,000円を納入
	小 計	63,000		63,000	
納 付 額		943,000円	1,241,000円	2,184,000円	

●入学金は半額免除となります。

●(注) 入学申込金は入学金に充当します。

※薬学部薬学科で、5年次以降に実施される病院・薬局実習における実務実習費用については、学生募集要項記載の学費等納付金以外に実務実習費用を納入していただくこともありますのでご承知おきください。

※上記以外に入学6年次の納付金納入時に、薬友会費10,000円を納入していただきます。

薬学部 薬科学科

内 訳	区 分	初 年 度			2年次以降(年額)
		入学手続時	10月(秋学期分)	合計(年額)	
学 費	入 学 金 (入学申込金)	150,000		150,000	
	授 業 料	630,000	630,000	1,260,000	毎年同額を納入
	施設設備費		486,000	486,000	毎年同額を納入
	小 計	780,000	1,116,000	1,896,000	
諸会費 (委託徴収)	父母後援会費	40,000		40,000	毎年10,000円を納入
	共 済 費	9,000		9,000	毎年同額を納入
	学 友 会 費	4,000		4,000	毎年同額を納入
	同窓会入会金	10,000		10,000	4年次に正会員費30,000円を納入
	小 計	63,000		63,000	
納 付 額		843,000円	1,116,000円	1,959,000円	

●入学金は半額免除となります。

●(注) 入学申込金は入学金に充当します。

※上記以外に入学4年次の納付金納入時に、薬友会費10,000円を納入していただきます。

薬学部 医療栄養学科

内 訳	区 分	初 年 度			2年次以降(年額)
		入学手続時	10月(秋学期分)	合計(年額)	
学 費	入 学 金 (入学申込金)	150,000		150,000	
	授 業 料	690,000	690,000	1,380,000	毎年同額を納入
	施設設備費		306,000	306,000	毎年486,000円を納入
	小 計	840,000	996,000	1,836,000	
諸会費 (委託徴収)	父母後援会費	40,000		40,000	毎年10,000円を納入
	共 済 費	9,000		9,000	毎年同額を納入
	学 友 会 費	4,000		4,000	毎年同額を納入
	同窓会入会金	10,000		10,000	4年次に正会員費30,000円を納入
	小 計	63,000		63,000	
納 付 額		903,000円	996,000円	1,899,000円	

●入学金は半額免除となります。

●(注) 入学申込金は入学金に充当します。

※上記以外に入学4年次の納付金納入時に、薬友会費10,000円を納入していただきます。

■証明書の発行について

「卒業証明書」のお申込みは、学生サービス課でお受けしております。個人情報保護法により電話、FAX、e-mail等ではお申込み頂けません。

お申込方法の詳細については本学ホームページ(<https://www.josai.ac.jp/>)をご参照ください。トップページ下部の「卒業生の方」をクリックして頂くとお申込方法と証明書交付願フォーマットをご覧頂けます。

尚、本入学試験用のための発行手数料は無料となりますので、「証明書交付願」の「証明書の用途」欄の 他() に「卒業生子弟・子女入試のため」と朱書きしてください。

ご不明な点は、城西大学学生サービス課(049-271-7724)までお問い合わせください。

■入学辞退について

入学を行った後に入学を辞退する場合は、本学所定の「入学辞退届」及び「入学許可書」を締切日までに入試課に提出してください。

郵送の場合は、「入学辞退届用宛名ラベル」を使用し、必ず簡易書留で送付してください。

「入学辞退届」及び「入学許可書」の提出によって入学許可は無効となります。

■学費等の返還について

総合型選抜の合格にかかわる入学手続き者で「入学辞退届」及び「入学許可書」を下記の締切日までに必着で提出した者に対し、入学申込金以外の学費及び諸会費(委託徴収)を返還します。

締 切 日	返 還 日
2025年3月31日(月)16時	2025年4月9日(水)

■教育施設設備の充実発展のための寄付金の募集について

本学では、教育施設設備のさらなる充実発展のために、寄付金を募集しております。

この寄付金は、任意のものですが、入学後に募集のご案内をお送りいたしますので、趣旨にご賛同いただき、格別のご支援ご協力を賜りますようお願いいたします。